

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«КРАСНОДАРСКИЙ ТОРГОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

П Р И К А З

01.10.2019 г.

№ 3129

г. Краснодар

**О внесении изменений в приказ
ГБПОУ КК «КТЭК» от 09.01.2019 № 08 «Об утверждении плана
противодействия коррупции в колледже»**

В связи производственной необходимостью и изменением персонального состава сотрудников ГБПОУ КК «КТЭК» п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приказ ГБПОУ КК «КТЭК» от 09.01.2019 № 08 «Об утверждении плана противодействия коррупции в колледже» (далее – Приказ) следующие изменения:

1.1. наименование Приказа «Об утверждении плана противодействия коррупции в колледже» заменить на «Об утверждении плана противодействия коррупции в колледже на 2019 год»;

1.2. в пункте 2 Приказа заменить фамилию «Китову Л.А.» на «Мухамедову Э.Т.»;

1.3. пункт 3 Приказа изложить в новой редакции:

«Заместителю директора по учебной работе Гусейнову В.А., заместителю директора по учебно-производственной работе Дорошенко Т.А., заместителю директора по учебно-воспитательной работе Ковалевой С.Н., заведующему Геленджикским филиалом ГБПОУ КК «КТЭК» Голуб Е.Е., заведующему учебным хозяйством Чич Р.М., руководителям структурных подразделений (Кустовой Н.П., Комяковой Ю.А., Почтенновой Л.А., Городицкой Н.В., Гасумян Д.Н.) продолжить работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений сотрудников колледжа, обеспечить контроль за соблюдением сотрудниками, законодательно установленных ограничений и запретов. Незамедлительно уведомлять меня о факте склонения сотрудников к совершению коррупционного правонарушения»;

1.4. приложение Приказа изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Е.А. Мусаева

Исп.: Э.Т. Мухамедова

**План противодействия
коррупции в ГБПОУ КК «КТЭК» на 2019 год**

№ п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1. Противодействие коррупции в колледже			
1.1	Представление в отдел правового обеспечения, государственной службы и кадров министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и о обязательствах имущественного характера директора колледжа, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга директора по утвержденной Президентом РФ форме справки	Мусаева Е.А.	До 30 апреля года, следующего за отчетным
1.2	Представление в отдел правового обеспечения, государственной службы и кадров министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края документа, выданного уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим государственную регистрацию юридических и физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей, подтверждающей отсутствие регистрации директора колледжа в качестве индивидуального предпринимателя.	Мусаева Е.А.	Ежегодно до 30 апреля
1.3	Обеспечение реализации обязанности работников колледжа сообщать о ставших им известными в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных правонарушений, о фактах обращения в целях склонения к совершению работниками колледжа коррупционных правонарушений, а также осуществление проверки таких сведений	Мусаева Е.А. Голуб Е.Е.	Постоянно
1.4	Представление на рассмотрение уведомлений о фактах обращения в целях склонения руководителей колледжа к совершению коррупционных правонарушений	Мусаева Е.А. Голуб Е.Е.	Постоянно
1.5	Представление на рассмотрение уведомлений о фактах обращения в целях склонения	Мусаева Е.А. Голуб Е.Е.	Постоянно

	работников колледжа к совершению коррупционных правонарушений		
1.6	Организация рассмотрения уведомления о фактах обращения в целях склонения работников колледжа к совершению коррупционных правонарушений	Мусаева Е.А. Голуб Е.Е.	Постоянно
1.7	Организация обучения работников колледжа по теме: «Антикоррупционная политика в области образования», «Правовые основы противодействия коррупции в России»	Мухамедова Э.Т. Голуб Е.Е.	В течении года
1.8	Проведение инструктажей с работниками колледжа по соблюдению антикоррупционного законодательства	Мухамедова Э.Т. Голуб Е.Е.	На заседании педагогического совета
1.9	Проведение мероприятий по формированию негативного отношения к дарению и получению подарков у работников колледжа, в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также по недопущению данными лицами поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку или как просьба о дачи взятки.	Голуб Е.Е. Гусейнов В.А. Дорошенко Т.А. Ковалева С.Н. Чич Р.М. Мухамедова Э.Т.	Постоянно
1.10	Проведение профилактических мероприятий по предупреждению фактов взяточничества в колледже с сотрудниками, родителями и обучающимися	Мухамедова Э.Т. Ковалева С.Н. Заведующие отделениями	Постоянно
1.11	Недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов	Мусаева Е.А. Голуб Е.Е.	Постоянно
1.12	Обеспечение эффективного взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам организации противодействия коррупции	Голуб Е.Е. Ковалева С.Н. Мухамедова Э.Т.	По мере необходимости
1.13	Предотвращение и урегулирование конфликта интересов	Мусаева Е.А. Голуб Е.Е. Гусейнов В.А. Дорошенко Т.А. Ковалева С.Н.	Постоянно
1.14	Уведомление о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения	Голуб Е.Е. Гусейнов В.А. Дорошенко Т.А. Ковалева С.Н.	Постоянно
1.15	Принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов	Мусаева Е.А. Голуб Е.Е.	Постоянно
1.16	Организация уведомления о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами РФ в течение 2 лет после его увольнения с	Мусаева Е.А. Голуб Е.Е. Быстрякова И.Н.	В порядке, установленном ст. 12 ФЗ от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции и принятыми в

	государственной службы, представителя нанимателя (работодателя) государственного служащего по последнему месту службы.		соответствии с ним нормативными правовыми актами.
2. Обеспечение в колледже режима прозрачности при размещении заказов на поставку товаров, выполнении работ, оказании услуг			
2.1	Осуществление закупок в соответствии с действующим законодательством	Чернов Л.А.	Постоянно
3. Установление обратной связи с получателями образовательных услуг, обеспечение прав граждан на доступ к информации о деятельности колледжа, повышения уровня правового просвещения обучающихся, их родителей			
3.1	Обеспечение размещения на официальном сайте колледжа информации об исполнении мероприятий по противодействию коррупции	Голуб Е.Е. Мухамедова Э.Т.	Ежеквартально до 1 числа месяца, следующего за отчетом квартала
3.2	Обеспечение доступности информации о деятельности на официальном сайте колледжа www.ktek23.info	Мухамедова Э.Т. Лобанов В.В.	Постоянно