

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«КРАСНОДАРСКИЙ ТОРГОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

РАССМОТРЕНО
педагогическим советом
Протокол заседания № 1
«30» августа 2021 года

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
«30» августа 2021 года.
№ 2759/2

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СТИПЕНДИАЛЬНОЙ КОМИССИИ И КОМИССИИ ПО
РАСПРЕДЕЛЕНИЮ СТИПЕНДИАЛЬНОГО ФОНДА**

Краснодар, 2021 г.

1. Общие положения

1.1 Положение о стипендиальной комиссии и комиссии по распределению стипендиального фонда государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Краснодарский торгово-экономический колледж» (далее – Положение, колледж) разработано в соответствии со ст. 36 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст. 24 Закона Краснодарского края от 16 июля 2013 г. № 2770-43 «Об образовании в Краснодарском крае», Положением о порядке назначения и выплаты государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии обучающимся по очной форме обучения в профессиональных образовательных организациях за счет средств краевого бюджета, утвержденным постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 18 декабря 2013 г. № 1493 (в редакции Постановлений главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 15.06.2015 N 544, от 28.07.2016 N 550, от 18.05.2017 N 356, от 16.07.2019 № 434)., уставом колледжа и определяет порядок формирования и организацию деятельности стипендиальной комиссии колледжа и комиссии по распределению стипендиального фонда.

1.2 Стипендиальная комиссия является коллегиальным органом, создаваемым в целях рассмотрения и принятия решений по вопросам назначения стипендий и реализации установленного порядка назначения стипендий обучающимся за счет средств краевого бюджета.

1.3 Комиссия по распределению стипендиального фонда является коллегиальным органом, создаваемым в целях распределения имеющегося стипендиального фонда.

1.4 Стипендиальная комиссия и комиссия по распределению стипендиального фонда руководствуются в своей работе Порядком назначения и выплаты государственной академической, государственной социальной стипендии колледжа, утвержденным на текущий период.

2. Основные задачи и функции стипендиальной комиссии

2.1 Основными задачами стипендиальной комиссии являются:

- Обеспечение защиты прав и законных интересов обучающихся при назначении и выплате стипендий;

2.2 Основными функциями стипендиальной комиссии являются:

- принятие решения о назначении государственной академической стипендии;

- принятие решения о назначении государственной академической стипендии обучающимся за достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности.

3. Основные функции комиссии по распределению стипендиального фонда

3.1 Комиссия по распределению стипендиального фонда в соответствии с Уставом колледжа определяет:

- Порядок распределения стипендиального фонда и процедуру назначения государственной академической стипендии, повышенной государственной академической стипендии обучающимся, государственной социальной стипендии;

- размер государственной академической стипендии и социальной стипендии (не ниже нормативов, установленных Законом Краснодарского края «О бюджете на очередной финансовый год и плановый период»);

Размер повышенной государственной академической стипендии может устанавливаться:

- за достижения обучающегося в учебной деятельности при получении обучающимся по итогам промежуточной аттестации и семестровых оценок «хорошо» и «отлично», но не более чем на 100 % от норматива;

- за достижения обучающегося в учебной деятельности при получении обучающимся по итогам промежуточной аттестации и семестровых оценок только оценок «отлично», но не более чем на 200 % от норматива;

- за достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности, но не более чем на 250% от норматива.

3.2 Размер повышенной академической стипендии определяется колледжем с учетом мнения совета обучающихся, в пределах имеющегося стипендиального фонда на текущий период.

3.3 Предложения комиссии по назначению размеров стипендии о повышении базового размера государственной академической стипендии рассматриваются на педагогическом совете и утверждаются приказом директора колледжа.

4. Порядок формирования и деятельности стипендиальной комиссии и комиссии по распределению стипендиального фонда.

4.1 Стипендиальная комиссия формируется на учебный год по отделениям: многопрофильное отделение № 1, многопрофильное отделение № 2, многопрофильное отделение № 3, многопрофильное отделение № 4, многопрофильное отделение № 5.

Стипендиальная комиссия формируется в составе председателя, его заместителя, секретаря, членов комиссии и утверждается приказом директора колледжа.

4.2 Председателем стипендиальной комиссии является директор колледжа Мусаева Е.А. , заместителем председателя – заместитель директора по учебно-воспитательной работе. В состав стипендиальной комиссии на правах её членов входят: главный бухгалтер, заведующие отделениями, классные руководители, старосты учебных групп, председатель студенческого совета колледжа. Из числа членов комиссии избирается секретарь.

4.3 Председателем комиссии по распределению стипендиального фонда является директор колледжа Мусаева Е.А. , заместителем председателя – заместитель директора по учебно-воспитательной работе. В состав комиссии на правах её членов входят: главный бухгалтер, заведующие отделениями, председатель студенческого совета колледжа. Из числа членов комиссии избирается секретарь. Состав комиссии утверждается приказом директора.

4.4 Все члены стипендиальной комиссии и комиссии по распределению стипендиального фонда участвуют в её работе на общественных началах.

4.5 Организационно-техническое и информационное обеспечение деятельности стипендиальной комиссии и комиссии по распределению стипендиального фонда осуществляет секретари.

4.6 Заседания стипендиальной комиссии и проводятся по отделениям не реже одного раза в полугодие. Заседание стипендиальной комиссии ведет председатель.

4.7 Заседания комиссии по распределению стипендиального фонда проводятся не реже одного раза в полугодие. Заседание комиссии ведет председатель.

4.8 Заседание стипендиальной комиссии и комиссии по распределению стипендиального фонда считается правомочным, если на нём присутствует более половины ее членов.

Решения стипендиальной комиссии принимаются на основании сводных ведомостей об успеваемости обучающихся по итогам промежуточной аттестации за полугодие, а также портфолио обучающихся, оформленных в соответствии с Положением «О портфолио обучающихся», утвержденным приказом директора. При равном числе голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председательствующий.

5. Ответственность и документация стипендиальной комиссии и комиссии по распределению стипендиального фонда.

5.1 Председатель и члены стипендиальной комиссии и комиссии по распределению стипендиального фонда несут ответственность за законность, полноту и объективность принимаемых решений.

5.2 На заседании комиссии по распределению стипендиального фонда ведется протокол, который подписывается председателем. Решение комиссии выносится на рассмотрение педагогического совета.

5.3 На заседаниях стипендиальной комиссии ведется протокол, который подписывается председателем. На основании решения комиссии издается приказ о назначении академической стипендии.

5.4 Протоколы заседаний хранятся в течение 3 лет.